



ACCADEMIA DELLA CRUSCA

IL PIÙ BEL FIOR NE COGLIE

MONITORAGGIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ACCADEMIA DELLA CRUSCA

MONITORAGGIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ACCADEMIA DELLA CRUSCA in data 30 gennaio 2018 per l'anno 2017

1. Attività di segreteria

Criterio di monitoraggio: Risposta alle istanze pervenute in segreteria di norma entro il termine massimo di 30 giorni.

MONITORAGGIO: le istanze pervenute in segreteria hanno ricevuto risposta nel termine di 30 giorni

2. Attività di contabilità e predisposizione del bilancio

Criterio di monitoraggio: Predisposizione dei bilanci entro i termini previsti dalla Legge

MONITORAGGIO: i bilanci sono stati predisposti nei termini di Legge

3. Attività di pagamento dei fornitori e collaboratori

Criterio di monitoraggio: Pagamento delle fatture entro i termini previsti dalla Legge

MONITORAGGIO: il pagamento delle fatture e dei collaboratori è stato effettuato nei termini previsti dalla legge

4. Conto annuale

Criterio di monitoraggio: Rispetto dei termini di predisposizione e invio del Conto annuale al MEF

MONITORAGGIO: il conto annuale è stato inviato al MEF nei termini richiesti

5. Dichiarazioni fiscali

Criterio di monitoraggio: Rispetto dei termini di legge per la presentazione delle dichiarazioni fiscali

MONITORAGGIO: Le dichiarazioni fiscali sono state presentate nei termini previsti dalla normativa vigente

6. Inserimento bilancio preventivo, variazioni di bilancio e bilancio consuntivo nella sezione Bilancio Enti sul sito del MEF

Criterio di monitoraggio: Rispetto dei termini previsti per l'inserimento

MONITORAGGIO: L'inserimento dei dati del bilancio e delle sue variazioni nella sezione Bilancio Enti del MEF è stato effettuato nei termini di legge

7. Rilevazione annuale ISTAT

Criterio di monitoraggio: Rispetto dei termini di predisposizione e invio

MONITORAGGIO: La rilevazione annuale, nonché altre richieste pervenute nell'anno 2016, sono state inviate all'ISTAT alle scadenze richieste

8. Attività di biblioteca

Criterio di monitoraggio: Rispetto del regolamento della Biblioteca

MONITORAGGIO: Il regolamento della biblioteca è stato rispettato

9. Attività di rilevazione presenze del personale

Criterio di monitoraggio: Alimentazione delle variabili delle presenze del personale a cadenza mensile al fine di permettere il calcolo degli stipendi

Rispetto del termine per l'alimentazione delle variabili delle presenze del personale a cadenza mensile al fine di permettere il calcolo degli stipendi

MONITORAGGIO: Le presenze del personale sono state mensilmente rilevate permettendo il calcolo degli stipendi e il relativo pagamento nei termini di legge. Per il 2017 è prevista l'introduzione di un sistema automatizzato di rilevazione, che permetterà una semplificazione del processo

10. Attività di pianificazione e valutazione della performance ed erogazione del fondo salario accessorio

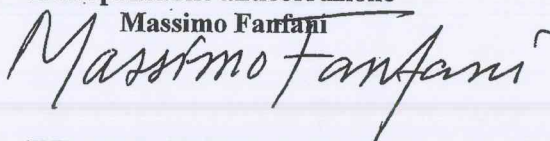
Criterio di monitoraggio: Rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 150/2009

MONITORAGGIO: Si rileva un ritardo nell'attività di pianificazione. La valutazione e l'erogazione del fondo salario accessorio è stata effettuata nel rispetto dei termini.

Firenze, 30 gennaio 2018

Il Responsabile anticorruzione

Massimo Fanfani



Il Responsabile Amministrativo

Cristina Marchese

